

Beleidsplan veiligheid en gezondheid 2024

VaraBo Kinderopvang B.V.

Kinderdagverblijf (dagopvang en buitenschoolse opvang) aan Zijllaan 57 te Wassenaar

Inleiding

Voor u ligt het plan Veiligheid en Gezondheid van VaraBo kinderopvang B.V. – dagopvang en buitenschoolse opvang aan Zijllaan 57 te Wassenaar.

Dit beleidsplan wordt gebruikt om de werkwijze en handelingen omtrent veiligheid en gezondheid overzichtelijk te maken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Omdat VaraBo kinderopvang een startende organisatie is, zal nadat de pedagogisch medewerkers, de locatiemanager en de coach aan het werk zijn, deze punten samen doorlopen om het aan te vullen. Tevens hebben we nog geen oudercommissie (=OC). Zodra er een oudercommissie gevormd is, zal het veiligheids- en gezondheidsbeleid een agendapunt zijn tijdens de eerste OC-bijeenkomst.

Veiligheid en gezondheid is een vast agendapunt in 2024 van de teamvergadering. Zo kunnen wij ons beleid en werkwijze met elkaar bespreken en evalueren en daar waar nodig verbeteren. Tevens vinden wij het belangrijk dat alle medewerkers zich betrokken- en verantwoordelijk voelen voor het veiligheid en gezondheid. Door met grote regelmaat stil te staan bij de noodzaak van dit onderwerp en hen mening en ervaring vragen, kunnen we werken aan een nog beter plan. VaraBo kinderopvang vindt het belangrijk om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Om dit beleid te kunnen schrijven is er kritisch gekeken naar verschillende punten, zoals een veilige- en gezonde speel- en leefomgeving voor de kinderen en een veilige- en gezonde werkomgeving voor de medewerkers van VaraBo kinderopvang. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Inhoudsopgave

Inleiding	2
Inhoudsopgave	3
1. Algemene informatie	4
2. Missie en Visie	5
3. Omgaan met risico's	6
4. Plan van aanpak omtrent de drie risico's	7
5. Grote risico's	8
6. Risico op grensoverschrijdend gedrag	12
7. Meld- overleg en aangifteplicht (moa) en vertrouwensinspecteur	13
Meld-, overleg en aangifteplicht (MOA)	15
8. Kleinere risico's	16
9. Gezondheid	16
10. Beleid maken, uitvoeren en evalueren	17
11. Een duidelijk beleid voor iedereen	17
12. Vier-ogenprincipe	19
13. Achterwachtregeling	19
14. Calamiteit	20

1. Algemene informatie

Datum: 26 mei 2025

Betreft locatie: VaraBo Kinderopvang B.V.

Adres: Zijlleen 57, 2241 KC Wassenaar

Tel: 06 57 70 00 70

Naam houder: Varabo Holding B.V.

Naam contactpersoon: Nasim Hedayati

Eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid: Nasim Hedayati

Waarom dit beleid?

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen kinderdagcentra een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers verantwoordelijk voor zijn en zich ook werkelijk verantwoordelijk voor voelen.

De meest belangrijke punten binnen het vormgeven van het beleid zijn: 1) het bewustzijn van mogelijke risico's, 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Veiligheid

Wij sturen al onze medewerkers aan in het adequaat toepassen van gedrag omtrent veiligheid en risico's. Dit wil zeggen, dat alle medewerkers verplicht zijn om consequent en adequaat te handelen bij het waarnemen van risico's. Dit betekent ook, dat zij verplicht zijn elkaar aan te spreken en meldingen te maken bij de leidinggevende, op het moment dat er niet adequaat gehandeld wordt door collega's of als zij zorgen ervaren en/of vragen hebben. Ons beleid, de werkwijze en protocollen, dienen dan ook door al onze medewerkers opgevolgd te worden.

Gezondheid

Jonge kinderen hebben een afweersysteem die nog in ontwikkeling is, waardoor ze extra kwetsbaar zijn. Waardoor het onderwerp 'gezondheid' extra belangrijk is. De gezondheid van jonge kinderen kan op verschillende manieren risico lopen. Het eerste wat vaak in kinderopvangcentra voorkomt is het overdragen van ziektekiemen bijvoorbeeld virussen en (bacteriële) infecties die de kinderen aan elkaar kunnen overgeven. Tevens kan gedacht worden aan risico's als gevolg van het binnen- en buitenmilieu. VaraBo heeft ervoor gekozen om deze te beschrijven in het ziektebeleid. Hierin wordt beschreven hoe er gehandeld wordt vanuit de pedagogisch medewerkers bij verschillende risico's, tevens staat vermeldt of volgens het beleid van VaraBo de kinderen wel/niet gebracht kunnen worden bij verschillende situaties. Over het algemeen wordt het advies van GGD aangehouden. Om verspreiding tegen te gaan en om vervelende situaties voor de verschillende kinderen en gezinnen te minimaliseren, heeft VaraBo bij enkele gevallen de keuze gemaakt om voor een strenger beleid te kiezen. Alle pedagogisch medewerkers en ouders dienen zich aan de regels van het beleid te houden. Bij twijfel wordt het beleid nogmaals geraadpleegd.

2. Missie en Visie

Missie

VaraBo kinderopvang is van mening dat alle kinderen de mogelijkheid moeten krijgen om naar zowel kinderdagverblijf (0-4) als buitenschoolse opvang (4-13) te kunnen gaan.

Elk kind heeft het recht om in een goede- en veilige pedagogisch klimaat het nodige aangereikt te krijgen om te kunnen socialiseren, lerend ontdekken en zichzelf te ontwikkelen.

Visie

VaraBo kinderopvang biedt de kinderen, ouders en pedagogisch medewerkers een warm en veilig tweede thuis. Onze visie is om kinderen het nodige te bieden voor een optimale ontwikkeling. Dit is mogelijk met goede pedagogische kwaliteiten, medewerkers die zich inzetten en het juiste aanbod aan materialen en inrichting.

VaraBo is geïnspireerd door meerdere reform pedagogen, zoals Emmi Pikler en Maria Montessori, tevens zijn we geïnspireerd door de werkwijze zoals deze toegepast wordt in het Reggio Emilia-gebied.

Zoals Maria Montessori aangaf, hebben kinderen gevoelige periode. Door een kindvolgende benadering willen we tijdig aandacht besteden aan de gevoelige periode van ieder kind. Tevens vinden we het belangrijk dat de kinderen veel bewegingsvrijheid hebben en dat ze gebruik kunnen maken van echte (huiselijke) materialen, zoals Emmi Pikler deze beschrijft.

Vanuit de Regio Emilia benadering zien we het belang van de drie pedagogen, waarbij de derde pedagoog de ruimte (de inrichting en omgeving) is. VaraBo schenkt veel aandacht aan de inrichting en materialen, zo vinden we het niet alleen belangrijk dat we uitnodigende materialen hebben, we vinden het ook belangrijk dat de pedagogische medewerkers aan het begin van de dag al iets hebben klaargelegd voor de kinderen, zodat het uitnodigt tot spel. Tevens vinden we het documenteren van tijd tot tijd essentieel. Om af en toe de tijd te nemen voor het documenteren, kun je als pedagogische medewerker zien wat er werkelijk gebeurt.

Naast een kindvolgende benadering vinden we het gebruik om de Gordonmethode toe te passen. Dit helpt de kinderen, afhankelijk van de ontwikkeling van het 'Theory of Mind', beter te begrijpen wat er gebeurt.

3. Omgaan met risico's

Kinderen bijbrengen hoe zij om moeten gaan met risico's en veilige emotionele klimaat creëren

Binnen VaraBo Kinderopvang zijn we van mening dat kinderen in staat zijn om te leren om te gaan met risico's. Uiteraard heeft dit o.a. te maken met hun leeftijd, maar ook met de mate waarin zij uitleg hebben gekregen en bewust zijn gemaakt over de risico's en de wijze waarop zij hiermee om kunnen gaan.

Wij zijn van mening dat wanneer kinderen binnen een emotioneel veilige omgeving zijn, waar duidelijke regels zijn en voldoende uitleg gegeven wordt én waar kinderen zich veilig voelen om vragen te stellen, zij de nodige tools meekrijgen hoe zij om kunnen gaan met risico's.

In het veiligheid en gezondheidsbeleid gaat het hier natuurlijk niet alleen om risico's en veiligheid betreffende het lichamelijke. Mentale, emotionele veiligheid valt hier uiteraard ook onder en dit vinden wij net zo belangrijk als het fysieke veiligheid. Enkele voorbeelden zijn 'nee' zeggen, wanneer een kind iets niet wilt én vertellen of aangeven dát een kind iets niet leuk/prettig vindt. (voorbeeld: "Ik wil niet dat de juf bij het toilet staat, ik ben groot genoeg en kan dit al alleen!"). Binnen onze pedagogische beleidsplan schenken we hier aandacht aan.

Binnen elke kinderopvang (dagopvang als buitenschoolse opvang) kunnen zich risico's afspelen als het gaat om kinderen. Hierbij wordt gedacht aan risico's rondom 1) risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, 2) risico's met grote gevolgen voor de gezondheid, 3) risico's op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, kinderen, volwassenen, etc.

In dit veiligheid en gezondheidsplan schenken we hier aandacht aan. Om risico's op gezondheid extra te verkleinen, hebben we binnen VaraBo daarnaast ons eigen ziektebeleid

4. Plan van aanpak omtrent de drie risico's

Indien de houder van VaraBo op enigerlei wijze bekend is geworden dat:

- 1- A) bij één van de van de medewerkers, vrijwilliger, medewerker in ontwikkeling / stagiaire / volwassene, die werkzaam is binnen VaraBo sprake is geweest (of het vermoeden van) zeden/misdrijf/mishandeling jegens zal het contract onmiddellijk op nonactief gezet worden totdat de situatie verder uitgezocht is. Zolang er géén helderheid is over de situatie zal de medewerker niet terugkeren op het werkvloer.
B) Ook het contract van de kinderen zal op non-actief worden gezet op het moment dat dit geldt voor één van de ouders, verzorgers van een kind óf wanneer dit sprake is van één van de BSO kinderen. Pas op het moment dat er helderheid is over de situatie, mag weer gebruik gemaakt worden van de opvang (indien dit het geval is geweest bij een ouder/verzorger/kind).
- 2- De houder zal dit eerst gelijk doorgeven aan de oudercommissie en samen met de oudercommissie zal dit gecommuniceerd worden naar de ouders.
- 3- Blijkt dat het géén vermoeden is, maar werkelijk zeden/mishandeling/misbruik jegens een kind is, dan wordt een arbeidsovereenkomst en/of een plaatsingsovereenkomst onmiddellijk stop gezet.
- 4- Er zal onmiddellijk een melding gemaakt worden bij de politie (mocht dat nog niet eerder door iemand anders gedaan zijn).
- 5- Alle ouders worden geïnformeerd over de gang van zaken en alle ouders worden uitgenodigd voor een informatiebijeenkomst om hun zorgen te delen, vragen te stellen en antwoorden op hun vragen te krijgen. Tijdens de informatiebijeenkomst zal zowel de houder, leidinggevende als oudercommissie aanwezig zijn. Indien een hulpinstantie betrokken is, en indien zij aanwezig kunnen zijn, zullen ook zij tijdens de informatiebijeenkomst aanwezig zijn.

5. Grote risico's

Bij grotere risico's kan gedacht worden aan brand en het ontruimen van het gebouw. Om zeker te zijn, dat we in staat zijn zo snel als mogelijk te ontruimen moet er altijd een BHV'er aanwezig te zijn, tevens dient elke pedagogisch medewerker, stagiaire en invalskracht te weten wat zij moeten doen. Ook dienen de kinderen de regels te kennen.

Het risico op grensoverschrijdend gedrag zien we als een grote risico, omdat dit een onderwerp is wat zeer belangrijk is. Bij VaraBo vinden wij het niet alleen belangrijk dat de medewerkers hier alert op zijn en de meldcode kennen, wij vinden het ook belangrijk dat de kinderen hierover in gesprek durven te gaan en hun eigen grenzen durven aan te geven. Grensoverschrijdend gedrag is beschreven in hoofdstuk 4.

Omdat VaraBo kinderopvang nog maar net gestart is, hebben we de keuze gemaakt om elk maand een evacuatie te oefenen. Zo leren de kinderen wat er gedaan moet worden en weten de pedagogisch medewerkers zo goed en zo snel als mogelijk te handelen.

Voor de evacuatie zal er op locatie een jaarplanning zijn welk t/m 31 december 2022 loopt. Na elk evacuatie zal samen met het team de evacuatie besproken worden tijdens de vergadering.

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie te Wassenaar kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën: 1) fysieke veiligheid, 2) sociale veiligheid en 3) gezondheid. Per categorie hebben we de belangrijke risico's benoemd.

Fysieke veiligheid

Er zijn meerdere risico's met betrekking tot fysieke veiligheid. Deze zijn hieronder in volgorde genoteerd, waarbij de meest ernstige bovenaan staan. De risico's op fysieke veiligheid zijn:

- Buiten spelen (afspraken en regels rondom buitenspelen)
- Verdrinking
- Stikken en verslikking
- Verbranding (stroom & hete voorwerpen)
- Struikelen, vallen en uitglijden
- Stoten & botsen
- Insectenbeet, zoals wespen en teken

Om deze risico's op de locatie van VaraBo Kinderopvang te beperken, hanteren wij onderstaande acties en werkwijzen:

Buiten spelen – afspraken en regels in het kort

Naast ons eigen tuin gaan we met de kinderen regelmatig op pad. Zo houden we het buitenspelen leuk en uitdagend. Met name totdat onze eigen tuin volledig is ingericht gaan de kinderen met de pedagogische medewerker op pad, zodat zij eventueel in speeltuintjes kunnen spelen.

Voor de BSO geldt normaliter de ratio 1 op 10, voor uitstapjes van de BSO hanteren we 1 op 8, dit is afhankelijk van de soort uitstapje.

De ratio van de dagopvang is afhankelijk van de leeftijd. Bij de peuters is dit op locatie 1 op 8 en met uitstapjes hanteren we een ratio 1 op 5.

Wanneer we op pad gaan, hanteren we een , dan gaat altijd een tweede volwassene mee. De volwassene mag een vrijwilliger, stagiaire of zelfs een ouder zijn.

Het lopen van en naar de BSO

Het lopen van de basisschool naar de buitenschoolse opvang. Een risico binnen de buitenschoolse opvang is het 'kwijtraken van kinderen' wanneer er van de basisschool naar de buitenschoolse opvang gelopen wordt. Om dit te voorkomen, of de risico te minimaliseren, heeft VaraBo de keuze gemaakt om met minder kinderen te lopen, dan het BKR toelaat. Zo houdt een pedagogische medewerkers beter zicht op de aantal kinderen dat meeloopt. Tevens zijn alle kinderen verplicht om een VaraBo hesje te dragen, wanneer we op pad gaan en/of van de basisschool naar de buitenschoolse opvang lopen. Hesjes met dezelfde kleur en logo, zorgt ervoor dat een kind en pedagogisch medewerker beter zichtbaar is. Op het moment dat een kind bijvoorbeeld het rijtje wil verlaten, dan valt dit sneller op bij de pedagogische medewerker. De hesjes dienen gedragen te worden, alvorens de pedagogische medewerkers en de kinderen vertrekken.

Op locatie geldt de ratio 1 op 10, voor uitstapjes van de BSO hanteren we 1 op 8, dit is afhankelijk van de soort uitstapje. Op het moment dat ze naar de grasveld lopen is dit mogelijk. Op het moment dat de keuze gemaakt wordt om een keertje bij Duinrell te spelen, dan gaat altijd een tweede volwassene mee wanneer de ratio boven 1 op 6 is. De volwassene mag een vrijwilliger, stagiaire of zelfs een ouder zijn.

Vaste speelplaatsen

Bij VaraBo Zijllaan hanteren we het afspraak dat de pedagogische medewerker(s) op vaste plekken gaan om te spelen. Van te voren wordt gekeken welke looproute gelopen wordt i.v.m. de veiligheid en mogelijke risico's, waar eventueel toiletten in de buurt zijn, of het werkelijk kindvriendelijk is, etc. Op het moment dat de kinderen en de pedagogische medewerker het leuk vinden om elders heen te gaan, dan dient dit vooraf aan de locatiemanager of coach gemeld te worden, de pedagogische medewerker die dit aangeeft kan zelf dan al nagedacht hebben over de risico en de te hanteren regels.

Op het moment dat de locatiemanager of coach de nieuwe speelplaats als veilig beschouwd, zal de nieuwe speelplaats toegevoegd worden aan de huidige lijst. Het is namelijk belangrijk dat we snel en adequaat kunnen handelen bij calamiteiten, op het moment dat de pedagogische medewerkers en coach en de achterwacht weten waar de kinderen spelen is het mogelijk om snel ter plekke te zijn.

De huidige speelplaatsen zijn:

- Grasveld en speeltuin Hofcampweg (naast de Aldi)
- Speeltuin Buurmanlaan

Overige afspraken buitenspelen:

- De pm-er neemt werktelefoon met internet en portabase app
- Hesjes worden gedragen door 4 en 5 jarige kinderen
- De pm-er neemt standaard een kleine EHBO doosje mee.
- De pm-er laat de achterwacht weten waar gespeeld wordt!
- Zomer: zonnebrandcrème en water meenemen
- Vochtige doekjes meenemen.
- De regels duidelijk bespreken met de kinderen, met name zodra nieuwe kinderen starten en zodra zij naar een nieuwe speelplaats gaan.

Zandbak

In verband met kattenpoep is het belangrijk om de zandbak altijd aan het eind van de dag weer dicht te doen, om toxoplasmose te voorkomen. Tevens zal periodiek de zandbak nagekeken worden.

Verdrinking

In Wassenaar zijn er op meerdere plaatsen kanalen en sloten. Tevens is dit ook in de directe omgeving van de dagopvang. Om de risico te kunnen minimaliseren zijn er enkele maatregelen getroffen:

1. Er is buiten altijd toezicht, wanneer de kinderen in de tuin spelen.
2. De kinderen en pedagogisch medewerkers gaan in kleine groepen op pad, om de overzicht te kunnen houden.
3. Op pad, buiten de locatie van VaraBo dienen de kinderen speciale VaraBo-hesjes/t-shirts te dragen, om snel herkenbaar te zijn!

Stikken en verslikking

Om stikken te voorkomen wordt goed nagedacht over de aanschaf van materialen. Deze dienen altijd leeftijdsgericht te zijn! Tevens is in ons voedingsbeleid terug te lezen dat o.a. druiven en snoeptomaten minimaal in 2 delen moeten om dit tegen te gaan.

Verbranding

Er zijn enkele maatregelen genomen om de kans op de hierboven genoemde risico's te minimaliseren deze zijn:

Waterkoker/steamer/oven/magnetron/flessenverwarmer*

Op het moment dat één van de hierboven genoemde * gebruikt wordt, dient de pedagogisch medewerker ervoor te zorgen dat het buiten bereik van de kinderen is.

Strijkijzer

Een strijkijzer wordt binnen de buitenschoolse opvang weleens gebruikt voor de strijkkralen. Dit mag alleen in het atelier. Het kind, van wie de strijkkralen is mag met de pedagogische medewerker meelopen naar het atelier om dit proces te zien. Een kind mag zelf, zonder begeleiding en zonder toezicht het strijkijzer niet gebruiken. Na afloop dient de pedagogische medewerker de strijkijzer veilig weg te zetten waar de kinderen niet bij kunnen zodat het kan afkoelen. Samen met de pedagogische medewerkers zal een gekeken worden welk plek een veilige vaste plaatst is totdat het strijkijzer is afgekoeld (dit om brand te voorkomen). Alleen een afgekoeld strijkijzer mag op de groep aanwezig zijn!

Hete drinken

Er mogen geen hete dranken op de groep. De pedagogisch medewerkers kunnen aan het begin van hun dienst en tijdens hun pauze koffie/thee of een ander hete dranken nuttigen. Op het moment dat zij op de groep zijn is dit niet toegestaan. Uiteraard mag dit wel in de keuken en in de bijkeuken, waar de kinderen niet kunnen komen.

Verbanding door UV-straling

Dit is opgenomen in ons buiten spelen beleid. Waarin vermeld wordt wanneer kinderen ingesmeerd dienen te worden met zonnebrandcrème en hoelang we buiten blijven spelen. Ook staat hierin bij welk temperatuur ons hitteprotocol ingaat.

Klimtoestellen op de guppies en maanvissen

Er wordt gebruik gemaakt van laagdrempelige klimtoestellen, zoals de Pikler-driehoek en de klimboog. Toestellen zijn stabiel, laag bij de grond en geplaatst. Toezicht is altijd aanwezig, waarbij medewerkers kinderen ruimte geven om zelf te ontdekken, maar waar nodig ondersteunen of ingrijpen.

Risico's worden beheerst door:

- Regelmatige controle van de toestellen op slijtage of beschadigingen.
- Niet teveel kinderen mogen tegelijkertijd. Als het druk wordt dan grijpt de pedagogisch medewerker in.
- Actief toezicht houden wanneer kinderen ermee aan het spelen zijn en begeleiding bieden.

Hangstoel op de hal (BSO)

Kinderen kunnen uit de hangstoel vallen. Het is belangrijk dat we kinderen de gevaren bijbrengen. Incidenten worden genoteerd en nabesproken. Mocht uit het RIE of tijdens vergaderingen blijken dat er te vaak (bijna) ongelukken gebeuren, dan kan VaraBo ervoor kiezen om het toch volledig weg te halen. Echter, vinden wij het belangrijk dat de kinderen de risico's leren begrijpen en leren ontdekken. Daarom heeft ons grootste voorkeur het uitleggen en laten inzien wat er kan gebeuren en hierover gesprekken voeren.

Radiatoren bij VaraBo in de hal en BSO ruimte

Binnen VaraBo zijn er verschillende radiatoren. In de meeste ruimtes zijn deze afgedekt. Wel heeft VaraBo ervoor gekozen om de temperatuur van het water (van in deze radiatoren) te verlagen, zodat de kinderen zich niet aan kunnen verbranden. Echter, ook in dit geval, vinden wij het belangrijk dat de kinderen voelen en merken dat het 'warm' is, maar dat het zodanig op temperatuur is, dat verbranding niet mogelijk

Toilet

De peuters mogen alleen naar de toilet lopen, mits de deur van de groep open blijft, zodat de pedagogisch medewerker kan zien wanneer de peuter klaar is en terug loopt naar de groep. De voordeur dient dan wel altijd dicht zijn.

Struikelen, vallen en uitglijden

Het is onvermijdelijk om struikelen, vallen en uitglijden volledig te voorkomen. Wel kunnen we de risico's zoveel mogelijk te verkleinen. Dit doen we door bewust om te gaan met de materialen en speelgoed die er zijn. Voor de kinderen hanteren we een regel 'na het spelen ruim je op, voordat je aan iets anders begint'. Tevens willen we de kinderen zoveel mogelijk op vaste plekken met standaard materialen te spelen, ook dit voorkomt de kans op struikelen.

De pedagogisch medewerkers hebben hier een belangrijke taak. Zij dienen de kinderen aan te spreken en zelf een handje te helpen. Op het moment dat de vloer nat is, dan dient de pedagogisch medewerker dit te drogen, of aan iemand anders te vragen dit te doen.

Stoten & botsen

Wij vinden het belangrijk dat er geen scherpe voorwerpen er zijn, zodat de kinderen niet verwond kunnen worden wanneer ze ergens tegen aan stoten of botsen.

Tevens hanteren we de regel 'binnen lopen we'. Hierdoor zullen de kinderen niet erg hard tegen elkaar aan botsen, als ze even niet opletten.

Insectenbeet, zoals wespen en teken

Binnen de locatie hebben we meerdere zalfjes die we voor insectenbeet kunnen gebruiken. Bij teek halen wij het zelf uit het lichaam en met een tekenkaart, markeren we de plek waar de teek in zat,

deze geven we aan de ouders mee, zodat zij het in de gaten kunnen houden. Elk jaar, tijdens 'de week van de teek' besteden we extra aandacht aan de teek en hoe je tekenbeet kunt herkennen.

6. Risico op grensoverschrijdend gedrag

Alle medewerkers binnen VaraBo zijn gekoppeld in het personenregister, zodat er continue screening plaats kan vinden. Echter is grensoverschrijdend gedrag iets wat niet altijd snel zichtbaar is. Daarom hanteren we een strenge vierogen principe (u kunt dit verder lezen op blz 17, hoofdstuk 11 vierogen-principe). Daarnaast vinden wij het belangrijk dat ook ouders en de kinderen niet alleen achterblijven in het gebouw.

Bij grensoverschrijdend gedrag hebben we het over gedrag wat als ongewenst wordt ervaren door de pedagogisch medewerkers, de collega's onderling, de kinderen en de ouders.

Binnen VaraBo hebben we een open en transparante cultuur, waar we een open en eerlijke communicatie belangrijk vinden. Om een gesprek aan te kunnen gaan over gedrag wat als ongewenst ervaren wordt moet een juiste klimaat gecreëerd zijn. Wij hechten hier waarde aan en doen ons best om dit klimaat te creëren en te waarborgen. Grensoverschrijdend gedrag is ten aller tijde verboden en niet toegestaan!

Wat houdt grensoverschrijdend gedrag in?

Grensoverschrijdend gedrag is gedrag waarmee de ander schade op fysiek, mentaal of emotioneel vlak wordt toegebracht. In veel gevallen is bij grensoverschrijdend gedrag sprake van machtsmisbruik, maar dat hoeft niet altijd zo te zijn. Dit gedrag kan opzettelijk, maar ook onopzettelijk zijn, zoals een foute grap, een onhandige opmerking, etc.

Voorbeeld 1: Op het moment dat medewerker A een bepaald gedrag vertoont wat medewerker B zich niet prettig bij voelt, hebben we het over grensoverschrijdend gedrag. Door openlijk met elkaar hierover in gesprek te gaan kunnen we herhaling voorkomen.

Voorbeeld 2: Dit geldt ook bij de kinderen. Op het moment dat een kind aangeeft dat hij alleen naar de WC wil en de pedagogisch medewerker er niet bij wil hebben, dan is het belangrijk om dit te respecteren. Op het moment dat dit niet gerespecteerd wordt en de pedagogisch medewerker gaat alsnog de WC binnenlopen, terwijl het kind met zijn blote billen daar zit, is dit grensoverschrijdend gedrag.

Hoe kunnen we risico op grensoverschrijdend beperken?

Binnen de locatie is het belangrijk om met kinderen regelmatig het hebben over grensoverschrijdend gedrag. Hiervoor is het ook mogelijk om gebruik te maken van leerzame (prenten)boeken. Op het moment dat een kind aangeeft om de juf niet op de wc te willen (voorbeeld 2) en liever alleen te willen zijn, dan is onze taak om dit te respecteren en een kind complimenteren voor het feit dat hij/zij dit heeft aangegeven. Vervolgens kan de pedagogisch medewerkers naar aanleiding van de gebeurtenis bij de rest van de kinderen de situatie bespreken.

Een ander belangrijk onderwerp is het waarborgen van de vierogen principe. Op de dagopvang dient er een tweede pedagogisch medewerker aanwezig te zijn en op de BSO zijn de kinderen ook een vierde oog!

Kortom, om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen is het zeer belangrijk dat de pedagogisch medewerkers juist weten te handelen, een juiste veilige klimaat weten te creëren en gesprekken te voeren met de kinderen.

Wat te doen bij (vermoeden van) grensoverschrijdend gedrag?

Op het moment dat er sprake is geweest bij grensoverschrijdend gedrag, dient dit gemeld te worden. Een melding kan bij de directe collega, bij de leidinggevende en/of coach of bij de vertrouwenspersoon of aandachtsfunctionaris. De leidinggevende dient dit ten alle tijden te weten en te noteren. Een melding mag anoniem zijn. Op het moment dat een collega op de hoogte is van grensoverschrijdend gedrag, maar deze niet heeft gemeld kan dit serieuze gevolgen hebben voor de pedagogisch medewerker. Als een collega vermoedens heeft dat er sprake is van grensoverschrijdend gedrag, dan kan zij dit met haar directe collega bespreken. Maar zij kan ook de keuze maken om direct naar één van de aangewezen personen binnen VaraBo te stappen en dit aan te geven (= anonieme melding).

Meldcode grensoverschrijdend gedrag en huiselijk geweld

Wij hanteren de meldcode grensoverschrijdend gedrag en huiselijk geweld. Alle pedagogisch medewerkers dienen hier bekend mee te zijn. Wij hebben een verkorte versie gemaakt, dit helpt de pedagogisch medewerkers sneller om de vijf stappen te kunnen doorlopen.

Naast de meldcode hebben we een aandachtsfunctionaris aangewezen. Onze aandachtsfunctionaris is onze pedagogisch coach. Op het moment dat de pedagogisch medewerkers grensoverschrijdend gedrag waarnemen, het vermoeden hebben tot grensoverschrijdend gedrag dan wel niet huiselijk geweld, dient dit besproken te worden met een collega. Op het moment dat een collega zorgen/vermoeden heeft met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag, dient de aandachtsfunctionaris en de locatiemanager geïnformeerd te worden. De aandachtsfunctionaris zal samen met de pedagogisch medewerkers de stappen van het stappenplan doorlopen en de juiste lijnen uit te zetten.

7. Meld- overleg en aangifteplicht (moa) en vertrouwensinspecteur

Binnen elke kinderopvang organisatie is het noodzakelijk om een aandachtsfunctionaris te hebben, binnen VaraBo kinderopvang, zij is opgeleid en getraind om de rol als aandachtsfunctionaris op zich te nemen. De aandachtsfunctionaris beantwoordt vragen van zowel ouders als collega's, ook denkt zij graag mee welk stap de juiste stap is om te zetten. Ook bij vermoedens van elke vorm van (huiselijk) geweld en/of kindermishandeling, is de aandachtsfunctionaris de juiste persoon om naar toe te stappen. Elk zorg kan besproken worden en samen zullen de punten doorgenomen worden. Indien het beeld duidelijk wordt en er is inderdaad vermoedens dan zal de aandachtsfunctionaris dit op zich nemen en actie ondernemen.

Vertrouwensinspecteur

Niet alleen kunnen er vermoedens zijn van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, ook kan dit binnen een bedrijf plaatsvinden. Deze vermoedens kunnen betrekking hebben tot kinderen onderling, of met betrekking tot medewerkers en kind. Indien dit vermoedt wordt, is het mogelijk om ook extern geadviseerd te worden. Hiervoor is het mogelijk om contact op te nemen met een vertrouwensinspecteur.

Een vertrouwensinspecteur is een onafhankelijke medewerker die telefonisch bereikbaar is voor adviezen, een luisterend oor en overige informatie.

Wat doet een vertrouwensinspecteur?

De vertrouwensinspecteur luistert en informeert. Zo nodig adviseert de vertrouwensinspecteur, bijvoorbeeld over het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. Als uit een gesprek van een bestuur of houder met de vertrouwensinspecteur blijkt dat er sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit, wijst de vertrouwensinspecteur hen op de aangifteplicht.

Bijzondere geheimhouding

De vertrouwensinspecteur moet, als het een geval van seksueel misbruik of seksuele intimidatie betreft, geheimhouden wat hem door slachtoffers of hun vertegenwoordigers is toevertrouwd.

Vrijstelling aangifteplicht en verschoningsrecht

De vertrouwensinspecteur is vrijgesteld van het doen van aangifte bij een melding van een vermoeden van seksueel misbruik of seksuele intimidatie. De vertrouwensinspecteur hoeft in rechtszaken dan ook geen getuigenis af te leggen van wat onder zijn bijzondere geheimhoudingsplicht valt.

Geen waarheidsvinding

De vertrouwensinspecteur luistert, informeert en adviseert. Hij/zij doet geen onderzoek of een melding terecht is. In het geval van mogelijke strafbare feiten kan de politie aan waarheidsvinding doen.

Binnen de kinderopvang

Houders, medewerkers, gastouders en ouders kunnen de vertrouwensinspecteur bellen wanneer in of rond een kinderopvang locatie signalen zijn over:

- Mogelijke seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- Psychisch en fysiek geweld

Heeft een houder een vermoeden van een mogelijk zedenmisdrijf of een mogelijke mishandeling van een opgevangen kind door een met taken belast persoon, dan is hij/zij verplicht onverwijld te overleggen met de vertrouwensinspecteur. Betreft het vermoeden de houder zelf, dan is een met taken belast persoon verplicht direct aangifte te doen.

Bijzondere begrippen

- Zedenmisdrijf: wetboek van strafrecht. Zaken als een leraar die een seksuele relatie met een minderjarige leerling heeft, een pedagogisch medewerker die kinderen op een ongepaste wijze aanraakt of een leraar die een leerling via sms'jes benadert met uiteindelijke doel het maken van seksueel contact.
- Met taken belast: leraren, pedagogisch medewerkers, ondersteunend personeel, gastouders, stagiairs en vrijwilligers.
- Houder kinderopvang: een ondernemer die een kindercentrum of gastouderbureau exploiteert.
- Bestuur: orgaan dat eindverantwoordelijk is voor zijn school/scholen en de kwaliteit van het onderwijs.

Contactgegevens vertrouwensinspecteur

0900-111-3-111 (lokaal tarief)

Alle werkdagen van 08.00-17.00 uur

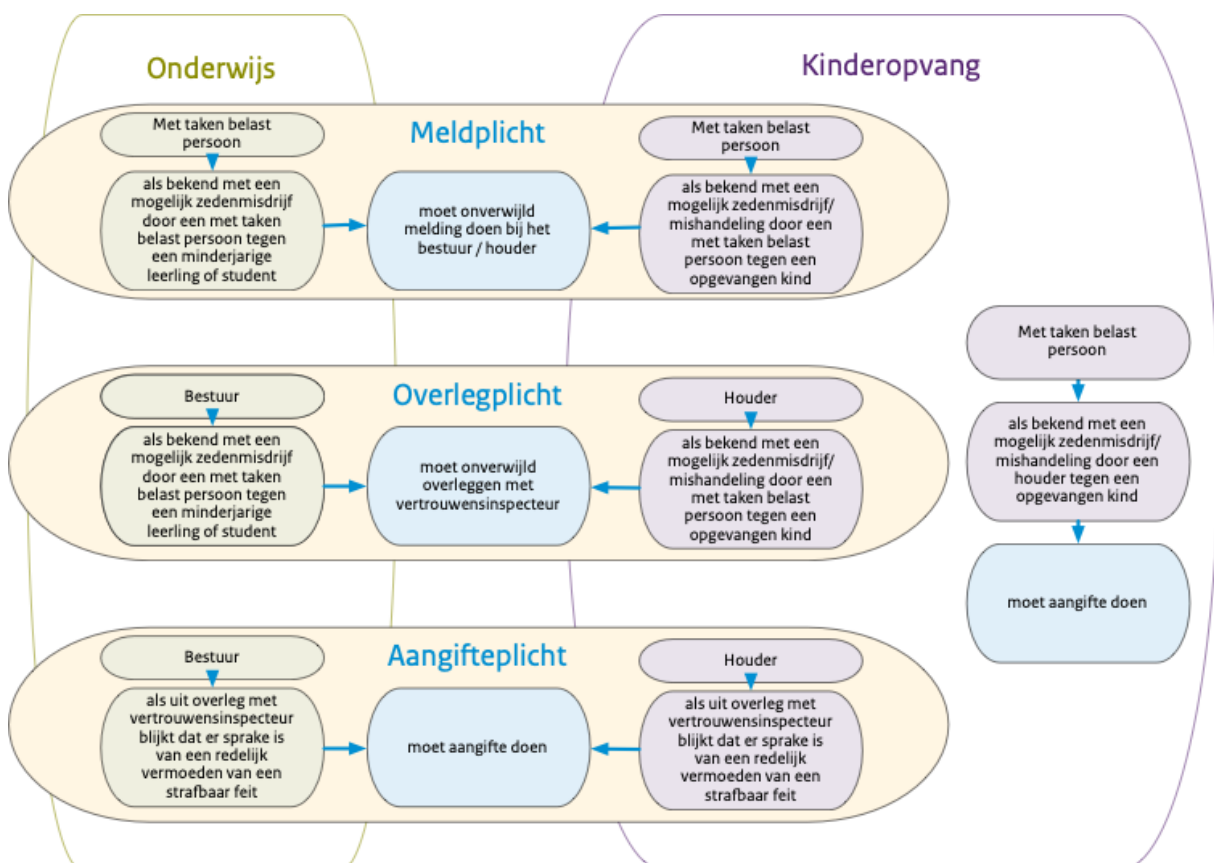
Meld-, overleg en aangifteplicht (MOA)

Als u te maken krijgt met of weet heeft van mogelijk seksueel misbruik of seksuele intimidatie (zedenmisdrif) door een met taken belast persoon tegen een opvangkind, minderjarige leerling of student, dan geldt de meld- overleg en aangifte plicht. Voor de kinderopvang geldt deze plicht nadrukkelijk ook voor mishandeling.

De onverwijld meldplicht geldt voor medewerkers van scholen en van kinderopvang locaties.

De onverwijld overleg- en aangifteplicht geldt voor schoolbesturen, houders van kinderopvangorganisaties en gastouderbureaus. Een met taken belast persoon in de kinderopvang moet ook aangifte doen als hij/zij een vermoeden heeft van een zedenmisdrif of mishandeling door de houder.

Zie hieronder het MOA schema:



8. Kleinere risico's

Bij kleinere risico's kunnen we denken aan vallen, stoten en lichte vorm van verwondingen. Op de locatie maken we gebruik van speciale vallen & stoten zalf, tevens hebben we een EHBO doos, waarvan we maandelijks (op dezelfde dag als de evacuatie oefening) de inhoud controleren. Er wordt onder ander gecontroleerd op de hoeveelheid/volledigheid van het EHBO doos, als op de THT-datum. De locatiemanager is verantwoordelijk voor het tijdig bestellen en het aanvullen van het doos.

Voor het eerste jaar heeft VaraBo kinderopvang de keuze gemaakt om op z'n minst twee EHBO-ers per dag op locatie te hebben.

9. Gezondheid

De GGD heeft een richtlijnen wanneer kinderen wel en niet naar het kinderdagverblijf mogen komen. Deze richtlijnen houden wij aan. En pakken wij er ook bij als ouders vragen hebben. Indien meerdere kinderen éénzelfde klacht/symptomen hebben dan nemen we contact op met de GGD en delen we dit met ouders, bijvoorbeeld diarree bij meerdere kinderen, hand-voet-mond ziekte, vijfde ziekte, etc, etc.

Grote risico's

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Gastro enteritis (bijvoorbeeld diarree door onhygiënisch werken bij luier verschonen, ook wel kruisbesmetting genaamd)
- Voedselinfectie of voedselvergiftiging
- Gevolg (uitblijven van) het medisch handelen; zie protocol 'medisch handelen'
- Huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard)
- Luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS virus) Verspreiding van en besmetting met deze gezondheidsrisico's voorkomen we op de volgende manieren:

Verspreiding via de lucht

Hoest- nies discipline, ventileren en luchten van lokalen

Verspreiding via de handen

Handhygiëne op de juiste momenten en juiste manier

Persoonlijke hygiëne zoals kleding, nagels en sieraden, handschoenen

Verspreiding via voedsel en water

Voedsel/water hygiëne en voedsel-/waterveiligheid

Verspreiding via oppervlakken (speelgoed)

Op elk groep maken we het speelgoed en ruimtes met grote regelmaat schoon.

10. Beleid maken, uitvoeren en evalueren

VaraBo heeft ervoor gekozen om jaarlijks 1 keer de risico inventarisatie uit te voeren, aan de hand van de lijsten zoals deze aangereikt is vanuit de GGD. Door dit te doen, kunnen we ons bewust worden van eventuele blinde vlekken, tevens helpt dit bij het maken, uitvoeren en evalueren van het beleid.

Beleid is het basis binnen een kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang als het gaat om het handelen van de pedagogisch medewerkers. Door een goed en duidelijk beleid te hanteren, zullen de pedagogisch medewerkers zoveel als mogelijk hetzelfde handelen en weten zij wat van hen verwacht wordt.

Een beleid moet dus niet alleen geschreven worden, maar ook uitgevoerd worden. Door tegen dingen aan te lopen, zullen wij in staat zijn het beleid steeds te verbeteren en bepaalde punten te herschrijven. Tevens vraagt het beleid extra veel aandacht, omdat VaraBo kinderopvang een jong organisatie is, met alleen maar nieuwe pedagogisch medewerkers in dienst.

Daarom is de keuze gemaakt, om regelmatig op de woensdagen en/of vrijdagen samen te komen met het volledige team, om samen met de locatiemanager en coach het beleid door te nemen. Zo kan iedereen een bepaald beleid/ of een deel van het beleid doorlezen en er kunnen vragen aan elkaar gesteld worden. Op het moment dat een bepaald onderdeel niet werkt, veranderd of aangevuld dient te worden, dan zal de pedagogisch coach dit op zich nemen.

11. Een duidelijk beleid voor iedereen

De medewerkers van VaraBo

Zoals hierboven al aangegeven, zal in 2022 veel aandacht besteed worden aan het beleid. Elke pedagogisch medewerker, stagiaire en/of vrijwilliger dient op de hoogte te zijn van de beleidstukken. Daarom zal er een overzicht zijn van al het beleid. Elke nieuwe pedagogisch medewerker krijgt bij indiensttreding een mentor aangewezen. Een mentor is een collega met langere tijd ervaring binnen VaraBo kinderopvang. De mentor begeleidt de nieuwe pedagogisch medewerker gedurende één maand. In diezelfde maand zal de mentor het beleid doornemen en de vragen van de nieuwe collega beantwoorden. Tevens zal in de proeftijd wekelijks een moment zijn, waar de nieuwe pedagogisch medewerker samen met de coach in gesprek gaan. De coach en de nieuwe collega zullen één op één momenten hebben, waarbij zij samen zitten, tevens zal de coach in de proeftijd extra veel aandacht besteden aan coaching on job, waarbij met name veiligheid en gezondheid centraal staat.

De Kinderen - dagopvang

Duidelijkheid is erg prettig voor de kinderen, dit geldt niet alleen voor het pedagogische beleidsplan waarbij duidelijke regels voor voorspelbaarheid zorgt. Ook bij kleine risico's is het prettig als kinderen de regels kennen. Tijdens spelmomenten, eetmomenten en activiteiten krijgen de kinderen regelmatig de regels te horen. Zo leren zij wat er gedaan moet worden en hoe dat moet. Zo worden de risico's op kleine risico's verkleind, doordat de kinderen zelf deze kennen. Voorbeeld: als het mooi weer is en we gaan naar buiten doen we eerst zonnebrandcrème op of "binnen lopen we, want

anders glijden we uit met sokken!” Kleine speelgoed van de peutergroep laten we in de peutergroep, want het is gevaarlijk voor op de babygroep..”, etc, etc.

De Kinderen - BSO

Duidelijk beleid is niet alleen van belang voor de medewerkers van VaraBo en de ouders, maar natuurlijk ook voor de kinderen. Voor de BSO leeftijd geldt dat er regelmatig uitleg gegeven wordt wat de regels zijn en met name ‘waarom dat zo is’. De eerste regels wordt al uitgelegd wanneer kinderen net gestart zijn op de BSO, maar ook wanneer kinderen al een poosje er zijn, zal met regelmaat uitleg gegeven worden. Zowel de kleine risico’s als de huisregels worden besproken met de kinderen. Hiervoor zal vanaf januari 2023 kindervergaderingen gepland worden. Zo wordt niet alleen het beleid en de regels besproken, de regels die niet meer toedoen kunnen als ‘ongeldig’ weggestreept worden, nieuwe regels kunnen bedacht worden en belangrijke onderwerpen over kleine risico’s worden besproken. Om de kleine risico’s inzichtelijk te hebben, willen wij samen met de kinderen de meest belangrijke regels noteren. Daarnaast zijn we zo samen met de kinderen in staat om stil te staan bij de activiteiten. Vinden zij de activiteiten leuk? Welke activiteiten vonden zij tijdens de schoolvakantie het leukst en welke activiteiten was het minst geslaagd?

De ouders

Jaarlijks zijn er studiedagen voor de pedagogische medewerkers. Tijdens de studiedagen komen meerdere onderwerpen aan bod, naar aanleiding van de onderwerpen als de evaluaties rondom het beleid zal na afloop van de studiedagen de veranderingen aangepast worden in het beleid. Uiteraard zal het beleid ook tussendoor aangepast worden als daar aanleiding voor is. Voor grote wijzigingen in het beleid zal overleg plaatsvinden met de oudercommissie van VaraBo Kinderopvang. Zowel de agenda’s als de notulen van de oudercommissie zijn voor de ouders in te zien op locatie. Op het moment dat er grote wijzigingen zijn zal dit gecommuniceerd worden aan de hand van de nieuwsbrief welk maandelijks verstuurd wordt naar alle ouders.

Op het moment dat ouders het niet eens zijn met punten uit het pedagogisch beleidsplan óf het plan Veiligheid en Gezondheid dan kunnen zij contact opnemen met de locatiemanager/oprichter, tevens kunnen zij dit aangeven aan de oudercommissie om dit tijdens de vergaderingen te bespreken. Zowel de oudercommissie als de locatiemanager zal een terugkoppeling geven wat gedaan is met de vraag/feedback vanuit de ouder en wat de uitkomst daarvan is.

Het pedagogisch beleidsplan en het plan Veiligheid en Gezondheid is voor ouders op locatie in te zien. Deze zijn te vinden in mappen in het atelier. Ook treffen ouders hier het ziektebeleid aan.

12. Vier-ogenprincipe

Elke kinderopvang moet zich houden aan het vierogen-principe, waarbij een volwassene, dat kan een collega, stagiaire of een ouder zijn, kan meekijken en meeluisteren met de beroepskracht. Voor de dagopvang en buitenschoolse opvang hebben wij het vier-ogenprincipe verschillend vorm gegeven.

Dagopvang

Op de dagopvang hebben we naast de pedagogische medewerker, een stagiaire, vrijwilliger en locatiemanager. De pedagogische medewerker is gedurende de dag dus nooit alleen. Vanaf januari 2023 zijn er standaard twee medewerkers van de dagopvang en één van de bso aanwezig, ook is er een vrijwilliger voor drie dagen per week.

De momenten dat de pedagogische medewerker wél alleen is, zijn de ouders als vierde oog. Het komt eens voor dat een pedagogische medewerker eens alleen is van 07.00 tot 08.45 uur én van 17.00 tot 18.45 uur.

Dit zijn de tijden dat kinderen gebracht worden. Tijdens deze momenten zijn de ouders de vierde oog, omdat zij hun kinderen komen brengen en halen en dus mee kunnen kijken. Ook de oprichter geeft van te voren bewust niet altijd aan wanneer zij op locatie is, waardoor ook zij soms spontaan binnen loopt en als vierde oog mee kan kijken op de locatie.

Buitenschoolse opvang

Op de buitenschoolse opvang werkt vaak maar één beroepskracht. Deze pedagogische medewerker is gedurende de dag/middag samen met de kinderen. De kinderen van 4 tot 13 jaar zijn de vierde oog. Ondanks dat, gaat onze voorkeur uit om altijd met z'n tweeën te werken, daarom is dit ons streven. Naast de vaste pedagogische medewerkers op de dagopvang hebben we ook een vrijwilliger en een locatiemanager op locatie aanwezig. Ook deze medewerkers zijn het vierde oog.

13. Achterwachtregeling

Ouders moeten met een gerust hart hun kinderen kunnen achterlaten. Daarom is het belangrijk dat zij weten dat er ten aller tijde een pedagogisch medewerker aanwezig is, die voor het kind/de kinderen er zijn. Daarom heeft VaraBo kinderopvang de volgende regel. Op het moment dat de pedagogisch medewerker alleen werkt, is de locatiemanager/eigenaar in Wassenaar aanwezig. Zij woont in Wassenaar, op het moment dat van tevoren bekend is, dat er maar één pedagogisch medewerker werkt, dit i.v.m. BKR, dan moet ze op het moment dat ze gebeld wordt, binnen 15 minuten naar de locatie kunnen. Gezien de afstand van haar huis en de locatie is dit makkelijk haalbaar. Op het moment dat de locatiemanager op vakantie is of ziek is, dan wordt een ander medewerker als achterwacht aangewezen.

Wanneer één van de situaties zich voordoet, geldt de achterwachtregeling:

1. Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt voldaan aan de BKR. Een pedagogisch medewerker is op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig.
2. Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt niet aan de BKR voldaan (drie-uursregeling). Dit geldt bijvoorbeeld tijdens de pauze. Als de pedagogisch medewerker op locatie alleen achterblijft, dan dient de pedagogisch medewerker binnen 15 minuten op locatie te zijn. Indien dit niet het geval is, dan is de locatiemanager de achterwacht.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

Nasim Hedayati: 06 57 70 00 70 - Bij calamiteiten en ziekte en al het overige. EHBO/BHV

Daniëlle Scharroo: 06 13 47 9227 – Bij calamiteiten. EHBO/BHV

Maryam: 06 29 138724 – Bij calamiteiten. EHBO/BHV

Koosha Gholami: 06 406 11 174 – Bij calamiteiten. EHBO/BHV of indien iets snel gerepareerd moet worden.

14. Calamiteit

Het doel van dit plan Veiligheid en Gezondheid is om de risico's zo veel mogelijk te verkleinen. Echter, het is belangrijk om ook nagedacht te hebben over wat we doen als er een ongeval zich voordoet.

Binnen VaraBo hebben wij onze eigen regels omtrent hoe om te gaan met calamiteiten. Hier gaat het met name om de grote risico's.

Plan van aanpak bij ongeval.

1. Bij een ongeval eerst 112 bellen (als dat nodig is).
2. Na 112 gelijk de locatiemanager/oprichter bellen (als zij afwezig is). Zij kan de achterwachten verder inschakelen, zodat de pedagogische medewerkers zorg en aandacht kunnen hebben voor de kinderen. →Eén medewerker zorgt voor het kind, tenzij er werkelijk meer medewerkers daar nodig zijn. Minstens één pedagogische medewerker (kan ook de vrijwilliger zijn, als meerdere kinderen bij het kind(eren) moeten blijven) gaat met alle andere kinderen de groep op en gaat een boekje lezen/gaan in de kring zing, zodat de kinderen bij elkaar blijven.
3. De pedagogische medewerker die het meest op de hoogte is van de situatie is de woordvoerder (gaat in gesprek met ambulance-medewerker).
4. De locatiemanager/oprichter belt de ouder(s) van de desbetreffende kind(eren) en brengt ouder op de hoogte.
5. Na afloop van de situatie zorgt VaraBo voor nazorg. → 1) Contact opnemen met gezin om te kijken hoe het gaat en of VaraBo iets kan betekenen voor het gezin. 2) Alle overige ouders worden geïnformeerd van het geval (let op privacy!). 3) Met de kinderen wordt een gesprek gevoerd om uitleg te geven wat er is gebeurd. De kinderen moeten in staat gesteld worden om hun verhaal te doen. 4) Er wordt een spoedvergadering georganiseerd, zodat alle (pedagogische) medewerkers en locatiemanager/oprichter de situatie gaan nabespreken en evalueren. De locatiemanager gaat in overleg met de collega's de situatie bekijken welke vervolgstappen verder nodig zijn. Hier kan gedacht worden aan het aanpassen van het beleid, aan bijscholing van de medewerkers, aan extra nazorg voor de ouders en kinderen, etc, etc.

De locatiemanager/oprichter wordt ook gebeld als zij op vakantie is of ziek is.

Als de locatiemanager/oprichter niet bereikbaar (bijvoorbeeld door ziekte, verlof, telefoon buiten bereik, etc.), dan wordt haar taken overgenomen door het bestuur, coach of door de achterwacht!